



GUIA DE MIGRAÇÃO GOLD - SQL

MIGRAR DE QUE PARA QUE?

Você precisará migrar os dados cadastrados nos arquivos da versão Gold para o formato de banco de dados da versão SQL. Todas as empresas precisarão ser migradas. Você precisará migrar os dados cadastrados nos arquivos da versão Gold para o formato de banco de dados da versão SQL. Todas as empresas precisarão ser migradas.

POR QUE MIGRAR?

O principal motivo para esta mudança de plataforma é o eSocial. Como você sabe, o eSocial é um projeto do governo que envolve a Receita Federal, o Ministério do Trabalho, o INSS e a CAIXA, e o objetivo dele é consolidar as obrigações trabalhistas em uma única entrega. Para atender as novas exigências do eSocial, a Nasajon teve que preparar um sistema todo novo e com um novo banco de dados. É com essa nova versão SQL que você poderá gerar os arquivos para o eSocial. A versão Gold não poderá fazer isto.

QUAIS SISTEMAS MIGRAR?

Se você só tem o Persona, então só precisa migrar o Persona. Se você tem, além do Persona, o Scritta e o Contábil, e usa a contabilização de dados, você vai precisar migrar os três, para que eles continuem sendo integrados e você possa fazer a contabilização dos dados.

PRECISA PAGAR ALGUMA COISA?

Não, as novas versões do Persona, Contábil e Scritta, que são os sistemas impactados pelo eSocial, são gratuitas para todos os clientes em dia com o pagamento mensal da licença de uso dos sistemas.

É NECESSÁRIO MIGRAR O COBRANZA E O CONTROLLER?

Como esses sistemas não são impactados pelo eSocial, não há necessidade de migrá-los para uma nova versão, por isto não existe uma versão SQL desses sistemas. Temos, sim, outros sistemas maiores que fazem tarefas semelhantes às dos sistemas acima, mas de forma diferente e com outra estrutura.

VANTAGEM A MAIS

Uma grande vantagem desta nova versão é que o banco de dados é mais robusto, mais veloz e tem maior capacidade de crescimento. Ou seja, a Nasajon vai poder colocar muito mais funcionalidades nesses sistemas com o passar do tempo.

QUANDO MIGRAR?

Você precisa se planejar **SERIAMENTE**, desde já, para fazer essa migração. Sugerimos que você converse já com os seus funcionários que serão envolvidos na migração e programe todos os passos para cumprir os seus prazos.

VAMOS FALAR DE PRAZOS:

Se as empresas que você administra faturam menos **78 milhões por ano**, o prazo de entrega do eSocial é **julho de 2018**. Então, um bom prazo para você se impor a migrar é até abril de 2018. Assim, você terá tempo de testar a nova versão e se adaptar às mudanças.

Se você tem empresas que faturam **mais 78 milhões por ano**, então você tem que pensar na migração logo, pois o prazo de entrega é **janeiro de 2018**. Neste caso, achamos que o ideal é você fazer a migração até outubro de 2017. Aí você teria novembro e dezembro para conhecer bem a nova versão.

QUEM FARÁ A MIGRAÇÃO?

É importante que você defina, na sua empresa, quem vai ser o responsável - o maestro - pela migração para a nova versão. É ele que vai ser responsável por programar as datas e garantir que tudo vai ser feito dentro dos prazos acordados. Ele vai saber quantas empresas precisam ser migradas, ele vai dizer como ficarão os dados na nova versão, enfim, ele vai fazer acontecer. Essa pessoa é importante para que você possa fazer a migração mais rapidamente e mais organizadamente.

COMO MIGRAR?

Para explicar detalhadamente cada passo para a migração, a Nasajon criou o [Portal de Migração](#). Lá nós colocamos TODAS as ferramentas necessárias para migrar os seus sistemas da linha Gold pra linha SQL. Nós fizemos questão de explicar tudo de forma detalhada. Veja o que você pode usar:

Textos: está tudo escrito e enumerado, por passo a ser dado.

Vídeos: onde as palavras não alcançam, gravamos vídeos. Neles, nossos analistas operam os sistemas e mostram a você o que deve ser feito e como ser feito em cada etapa e cada tela. O bom do vídeo é que você pode ver e rever quando desejar.

Perguntas e respostas mais comuns: se ainda tiver dúvida, basta procurar a resposta em uma das dezenas de perguntas e respostas sobre tudo que envolve migração. A maioria das respostas vem repleta de prints de telas, para não deixar dúvida.

PARA FACILITAR O ENTENDIMENTO, DIVIDIMOS A MIGRAÇÃO EM 6 PASSOS:

Passo 1 - Chamar o seu profissional de informática.

As tarefas não são difíceis, mas algumas delas podem parecer complexas para quem não está habituado a enfrentar esse tipo de desafio. Então, para garantir que tudo vai dar certo e vai ser feito com maior rapidez, entregue essa tarefa a um profissional de TI. É uma migração de dados e isso é importante. Ok?

Passo 2 - Validar os dados da versão Gold, usando a ferramenta Valida Gold.

Antes de pensar em instalar a nova versão ou fazer qualquer migração, você precisa checar se existe algum erro no seu cadastro atual da folha de pagamento.

Isso é importante para que o seu arquivo possa ser migrado normalmente, mais adiante e não apresente inconsistência na hora de gerar o eSocial.

O Valida Gold é uma ferramenta criada no Persona Gold para varrer os principais campos de todos os seus arquivos em busca de inconsistências. Se houver, é só você corrigir e seu arquivo estará pronto para ser migrado.

Passo 3 - Instalar o banco PostgreSQL versão 9.3.

Se você já tiver essa versão do banco de dados na sua máquina, pode pular esse passo. Mas se você não tiver, instale. Nesse momento, é importante a presença do seu profissional de informática.

Passo 4 - Baixar os sistemas SQL e instalá-los na sua máquina.

O programa instalador está com informações simples, tela a tela, mas será mais simples ainda se um profissional de informática fizer essa instalação.

Passo 5 - Fazer a migração dos dados.

Rode o NSMIGRADOR. Ele vai pegar todas as informações dos seus sistemas Gold e passará para o formato SQL. Se houver alguma mensagem de erro, você deve corrigir e fazer a migração novamente. Quando esse processo de migração terminar, os seus dados já vão estar prontos para serem usados na versão SQL.

Passo 6 - Checar os principais dados, já usando a nova versão.

Depois da conversão feita, use a nova versão, fazendo cálculos e emitindo relatórios e comparando-os com os gerados na versão anterior. Emita os relatórios principais como folha analítica, férias, rescisão. Nos outros sistemas, emita o razão, balancete de verificação, registro de entrada e saída, faturamento do período, inventário, apuração do Simples, o ISS e os que você julgar necessários. Essa checagem é importante para você ter confiança na nova versão.

Mesmo depois que você der como Ok essa checagem inicial, é importante que você opere as suas versões em paralelo durante os dois primeiros meses. Esta é a melhor maneira de você ter confiança em seus dados e saber que nada foi esquecido na migração.

Pronto!

Seguindo esses passos você consegue migrar os seus dados com certa tranquilidade. Lembre-se: veja os vídeos e leia as dúvidas mais frequentes. E se surgir alguma outra dúvida, além das dúvidas de migração, clique no link do Atendimento Web, que está dentro de Dúvidas Frequentes. Clicando ali, você terá acesso a outras centenas de perguntas e respostas sobre todos os sistemas e ainda poderá criar um chamado para o suporte, se desejar.

